



# **ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE**

## **K VZDELÁVANIU ZÁUJEMCOV O ZAMESTNANIE**

realizovanému podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z.  
z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov

V RÁMCI NÁRODNÉHO PROJEKTU  
**NESTRAŤ PRÁCU – VZDELÁVAJ SA**

ITMS2014+: 312031BMG1

Aktualizácia k 27.02.2023

## CIEĽ NÁRODNÉHO PROJEKTU

Cieľom národného projektu Nestrať prácu – vzdelávaj sa je **podpora zamestnanosti, zamestnateľnosti a adaptability** existujúcej pracovnej sily na zmenené podmienky prostredníctvom vzdelávania, ktoré poskytne predpoklady pre jej lepšie uplatnenie sa na trhu práce.

Ide o **podporu vzdelávania** určeného pre **záujemcov o zamestnanie, ktorí sú** v dôsledku technologických a spoločenských zmien **ohrození stratou zamestnania** alebo ktorí **nie sú schopní svojimi doterajšími zručnosťami reagovať** na neustále silnejúci tlak na **flexibilitu a adaptabilitu** subjektov na trhu práce a rozhodnú sa hľadať si iné zamestnanie.

## CIEĽOVÁ SKUPINA NÁRODNÉHO PROJEKTU

Cieľovou skupinou sú **záujemcovia o zamestnanie** (ďalej len „ZoZ“) v zmysle § 7 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“), ktorí sú **evidovaní na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny** (ďalej len „úrad práce“).

**ZoZ** = občan, ktorý si hľadá iné zamestnanie alebo ktorý má záujem o poskytovanie informačných a poradenských služieb a odborných poradenských služieb a **nie je uchádzačom o zamestnanie** (ďalej len „UoZ“).

## OPRÁVNENÉ ÚZEMIE NÁRODNÉHO PROJEKTU

Oprávneným územím je **územie Slovenskej republiky**. Oprávnenosť územia **sa vzťahuje na trvalý pobyt ZoZ a tiež na miesto realizácie vzdelávania**.

## PODPOROVANÉ VZDELÁVANIE

**Podporované vzdelávanie** na účel tohto projektu je **vzdelávanie zamerané na individuálne potreby, možnosti a schopnosti ZoZ s ohľadom na požiadavky trhu práce**, s prihliadnutím na potrebné zručnosti **najmä v oblasti nedostatkových profesií, digitalizácie a automatizácie a zeleného hospodárstva**. **Nie je vylúčené podporiť aj vzdelávanie v inej oblasti**, pokiaľ bude zamerané na získanie zručností v súlade s individuálnymi potrebami záujemcu o zamestnanie a v súlade s potrebami trhu práce. S cieľom zlepšiť postavenie záujemcu o zamestnanie na trhu práce môže byť podporované vzdelávanie, ktoré je zamerané na jeho kariérový rast vo vzťahu k jeho aktuálnej alebo budúcej profesii, t. j. môže ísť o vzdelávanie, ktoré bude podporovať jeho profesijný rast (nie jeho voľnočasové aktivity), a ktoré bude zohľadňovať meniace sa požiadavky trhu práce.

Vzdelávanie môže byť **profesijne orientované** alebo **orientované na prenositeľné kompetencie**.

V rámci tohto projektu sa **nepodporuje vzdelávanie zamerané na získanie vodičského oprávnenia skupiny B**.

**Požadované vzdelávanie musí spĺňať podmienky** stanovené na preukázanie:

- **súladu s individuálnymi potrebami ZoZ**
- a
- **súladu s potrebami trhu práce**.

S ohľadom na ukončenie národného projektu môže byť podporené len také vzdelávanie, **pri ktorom je predpokladaný dátum ukončenia vzdelávania najneskôr 16.10.2023.**

## **VYMEDZENIE HLAVNÝCH OBLASTÍ PODPOROVANÉHO VZDELÁVANIA**

### **Nedostatkové profesie**

Do tejto kategórie patrí **vzdelávanie, ktoré súvisí so získavaním zručností potrebných pre výkon nedostatkovej profesie**, to znamená takej profesie, ktorá je zamestnávateľmi žiadaná a patrí medzi zamestnania s nedostatkom pracovnej sily.

Za **nedostatkovú profesiu** možno považovať profesiu, ktorá je **uvedená v niektorom zo zoznamov nedostatkových profesií, resp. profesií s nulovou mierou nezamestnanosti** a im podobných zoznamoch. Taktiež to môže byť profesia identifikovaná ako nedostatková, resp. budúca nedostatková v niektorom z dokumentov zameraných na prognózy a trendy vývoja trhu práce, prípadne profesia môže byť v priamom vzťahu k takému odvetviu hospodárstva, ktoré je identifikované ako odvetvie s predpokladom nárastu potreby pracovných síl.

**Informácie o nedostatkových profesiách alebo odvetviach hospodárstva s nedostatkom pracovných síl sa dajú zistiť najmä z webových portálov:**

<https://www.trendyprace.sk/sk/trendy-trhu-prace/sk-trendy/zamestnania>

[https://www.upsvr.gov.sk/sluzby-zamestnanosti/zamestnavanie-cudzincov/zoznam-zamestnani-s-nedostatkom-pracovnej-sily.html?page\\_id=806803](https://www.upsvr.gov.sk/sluzby-zamestnanosti/zamestnavanie-cudzincov/zoznam-zamestnani-s-nedostatkom-pracovnej-sily.html?page_id=806803)

[https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/praca-zamestnanost/podpora-zamestnanosti/manazerske%20zhrnutia%202020/man\\_zhrn\\_strednodoba\\_proгноza.pdf](https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/praca-zamestnanost/podpora-zamestnanosti/manazerske%20zhrnutia%202020/man_zhrn_strednodoba_proгноza.pdf)

<https://www.uplatnenie.sk/rebrick/>

resp. z iných relevantných verejne dostupných zdrojov.

### **Digitalizácia a automatizácia**

Do tejto kategórie patrí **vzdelávanie, ktoré súvisí s nadobúdaním alebo zvyšovaním úrovne digitálnych zručností, s procesmi digitalizácie a automatizácie, technologickými zmenami a technologickým pokrokom na trhu práce** (ide napr. o základné aj pokročilé používanie digitálnej techniky, resp. používanie technicky zložitejších strojov a zariadení, inovatívnych technologických postupov, metód a pod.), resp. **vzdelávanie, ktoré súvisí so získavaním zručností potrebných pre výkon profesií v oblasti digitalizácie a automatizácie.**

Jedným z online nástrojov, ktoré je vhodné využiť na identifikáciu úrovne digitálnych zručností je tzv. **IT Fitness Test**, ktorý poskytuje možnosť komplexného otestovania IT zručností, potrebných **pre uplatnenie sa na pracovnom trhu**. IT Fitness Test je zdarma dostupný na: <https://itfitness.sk/sk/>.

*V prípade záujmu o vzdelávanie v oblasti digitalizácie a automatizácie je výsledok o absolvovaní IT Fitness Testu odporúčanou prílohou k žiadosti o poskytnutie príspevku na vzdelávanie záujemcu o zamestnanie.*

**Digitalizácia** sa spája s aplikáciou digitálnych technológií a zahŕňa transformáciu existujúcich produktov a služieb do digitálnej podoby. Cieľom digitálnej transformácie, ktorou postupne prechádzajú všetky typy firiem v rôznych odvetviach (od rodinných podnikov po nadnárodné konglomeráty), je optimalizácia výrobných a zásobovacích procesov, zvyšovanie efektívnosti využívania zdrojov, výrobných postupov a výkonnosti zariadení, redukcia prevádzkových nákladov, udržateľnosť inovácií a konkurencieschopnosť hospodárstva. Zasahuje do všetkých sfér ekonomiky, môže sa týkať procesov, podnikania, priemyslu. Zosobňuje súčasný trend nasadzovania technických prostriedkov a softwarových nástrojov prepojených v kybernetickom priestore (virtuálny priestor, v ktorom prebieha komunikácia medzi jednotlivými reálnymi subjektmi prostredníctvom počítačov a iných komunikačných

systémov). Digitalizácia a digitálne technológie umožňujú nielen vytvárať digitálne informácie, ale aj transformovať informácie v analógovej podobe do univerzálneho jazyka počítačov, a tak ich ďalej uchovávať a využívať. Digitalizácia údajov je nevyhnutným krokom k zjednodušeniu ľudskej práce, pretože počítače, ktoré nám uľahčujú prácu, sú schopné spracovať iba zdigitalizované údaje. Vo výrobných podnikoch digitalizácia prináša aj prepojenie sveta tradičných informačných technológií a prevádzkového prostredia výrobných technológií, okamžitý prehľad o produktivite, možnosť zavádzania vysokej úrovne automatizácie výrobných procesov, postupnú robotizáciu čoraz väčšieho množstva výrobných úkonov, koordináciu výrobných procesov a pod.

**Automatizácia** je etapa rozvoja techniky, pre ktorú je charakteristické uskutočňovanie výrobných, riadiacich a iných procesov bez priameho zásahu človeka. Automatizácia nevyklučuje úplne účasť človeka, ktorý kontroluje a všeobecne riadi prácu strojov (nastavovanie strojov, zadanie programu, zásobovanie materiálom, údržba), hoci s rozvojom automatiky stroje čoraz viac preberajú aj tieto funkcie. Automatizácia je prienikom poznatkov rôznych odborov, najmä elektrotechniky, strojárstva a informatiky. Integruje ich a vytvára efektívnejšie riadenie technologických postupov. Automatizácia vytvára možnosti rýchleho zvyšovania produktivity práce, rastu výroby, znižovania vlastných nákladov a zlepšovania kvality výrobkov, možnosti zvyšovania efektívnosti riadenia výroby. To všetko v konečnom dôsledku spôsobuje vyššiu produktivitu práce a redukciu ľudskej práce (a tým aj vznikajúcich chýb) vo výrobe.

### **Zelené hospodárstvo**

Do tejto kategórie patrí **vzdelávanie, ktoré súvisí so získavaním zručností potrebných pre výkon tzv. zelených profesií**. Ide o profesie viažuce sa k **oblasti zeleného hospodárstva** v rôznych odvetviach, t. j. napr. v súvislosti s **prechodom na obehové hospodárstvo** s dôrazom na **efektívne využívanie zdrojov, ich opätovné použitie a recykláciu, s podporou záchrany biodiverzity a ekosystémov, so znižovaním emisií uhlíka, ako aj celkového znečisťovania ovzdušia, pôdy a vody**, prispôsobovaním výrobkov, služieb alebo operácií v dôsledku úprav, požiadaviek alebo predpisov týkajúcich sa zmeny podnebia (napr. čistenie a úprava vody, plánovanie a sanácia stavenísk, inštalácia solárnych panelov, návrh veterných turbín, ekologické riadenie, zachytávanie a ukladanie uhlíka a pod.).

Pre Medzinárodnú organizáciu práce **konceptia ekologických pracovných miest** sumarizuje transformáciu hospodárstiev, pracovísk, podnikov a trhov práce na nízkouhlíkové, udržateľné hospodárstvo, ktoré poskytuje ekologické pracovné miesta v akomkoľvek hospodárskom odvetví (napr. poľnohospodárstvo, priemysel, služby, administratíva atď.), ktoré prispievajú k zachovaniu, obnoveniu a zlepšeniu kvality životného prostredia. Zelené hospodárstvo reprezentuje taktiež ekodizajn, energetická efektívnosť, udržateľná doprava, zelené stavby a pod.

Pri niektorých (základných) zručnostiach, ktoré sa už uplatňujú v praxi, ide o ich **rozšírenie v oblasti zlepšovania energetickej účinnosti a využívania zdrojov**, dodržiavanie právnych predpisov v oblasti životného prostredia (zníženie znečistenia životného prostredia a odpadu a pod.). V novovznikajúcich povolaniach sa spravidla vyžaduje vyššia úroveň odbornej kvalifikácie, zatiaľ čo u pracovných miest v existujúcich povolaniach s nižšou kvalifikáciou môže ísť najmä o zmeny v zručnostiach.

**Informácie o zelenom hospodárstve je možné zistiť z webových portálov ako napr.:**

<https://www.sazp.sk/novinky/informacna-platforma-na-podporu-prechodu-na-zelene-hospodarstvo-uz-aj-pre-samospravu.html>

<https://zelene-hospodarstvo.enviroportal.sk/>

<https://zelene-hospodarstvo.enviroportal.sk/zelene-pracovne-miesta>

<https://www.minzp.sk/obehove-hospodarstvo/>,

resp. z iných relevantných verejne dostupných zdrojov.

## PODMIENKY ÚČASTI A DÔLEŽITÉ INFORMÁCIE

**Pri výbere** požadovaného vzdelávania je nevyhnutné **zohľadniť hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť výdavkov** na vzdelávanie.

Vzdelávanie môže **absolvovať len ZoZ s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky** a iba v prípade, ak **miesto realizácie vzdelávania bude taktiež na území Slovenskej republiky**.

Vzdelávanie môže prebiehať **len vo voľnom čase ZoZ**.

**Jeden ZoZ môže byť do tohto projektu zaradený iba jedenkrát.**

**Proces posudzovania a schvaľovania** predložených žiadostí o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ **prebieha do vyčerpania finančných prostriedkov** vyčlenených na tento národný projekt.

## POSTUP PRI ZABEZPEČOVANÍ VZDELÁVANIA

**ZoZ**, ktorý má záujem o získanie príspevku na vzdelávanie v rámci tohto projektu, **si** z verejne dostupných zdrojov **vyberie konkrétne vzdelávanie**, o ktoré má záujem a zvolí si aj poskytovateľa vzdelávania (ďalej aj „poskytovateľ“), ktorý ho zrealizuje.

**Úrad práce pre ZoZ vzdelávanie nevyhľadáva, ani nezabezpečuje komunikáciu s poskytovateľom.** V prípade záujmu zo strany ZoZ **úrad práce poskytne ZoZ poradenskú podporu pri identifikácii vzdelávacej potreby ZoZ** s ohľadom na potreby trhu práce.

## PREDKLADANIE ŽIADOSTI

Na predloženie žiadosti o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ, **musí byť žiadateľ**, ktorý má záujem o vzdelávanie, **evidovaný ako ZoZ**. Žiadosť ZoZ o sprostredkovanie vhodného zamestnania, na základe ktorej bude žiadateľ zaradený do evidencie ZoZ, si môže podať na ktoromkoľvek úrade práce (aj na viacerých).

Následne môže ZoZ  **písomne požiadať úrad práce** o schválenie požadovaného vzdelávania **formou Žiadosti o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ** (ďalej aj „žiadosť“ alebo „žiadosť o poskytnutie príspevku“). Bez ohľadu na to, na ktorom úrade práce si ZoZ podá žiadosť o sprostredkovanie vhodného zamestnania a žiadosť o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ, **žiadosť o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ bude spracovávať vždy úrad práce, v ktorého územnom obvode má ZoZ trvalý pobyt**. V prípade, ak si ZoZ podá žiadosť o poskytnutie príspevku na úrad práce, v ktorého územnom obvode nemá trvalý pobyt, úrad práce žiadosť odstúpi na spracovanie príslušnému úradu práce podľa miesta trvalého pobytu ZoZ, z tohto dôvodu **odporúčame podať si žiadosť na úrad práce v mieste trvalého pobytu**.

V prípade záujmu o vzdelávanie **predloží ZoZ úradu práce žiadosť** na predpísanom formulári (súčasť súborov na stiahnutie), vrátane príloh, v dostatočnom časovom predstihu, **najneskôr 21 kalendárnych dní pred predpokladaným začiatkom vzdelávania**.

Žiadosť je možné podať na úrad práce **e-mailom, poštou, elektronicky** (prostredníctvom elektronickej schránky) **alebo osobne**. V prípade, ak ZoZ nepredkladá žiadosť na úrad práce osobne, ale zasiela ju poštou, rozhodujúci je dátum doručenia úradu práce. Pri zasielaní e-mailom musí byť žiadosť podpísaná a nascanovaná. Pri elektronickom zasielaní

prostredníctvom elektronickej schránky musí byť žiadosť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom.

Úrad práce prijíma žiadosti od ZoZ priebežne, pričom **nie je možné, aby si ZoZ podal viac žiadostí súčasne.**

Pre zabezpečenie plynulej komunikácie s úradom práce je **potrebné korektne vyplniť podávané žiadosti a dbať na správne uvedenie kontaktných údajov.**

**Formulár žiadosti má dve hlavné časti:**

- 1. časť, ktorú vyplňa ZoZ,**
- 2. časť, ktorú na žiadosť ZoZ vyplňa a potvrdzuje vybraný poskytovateľ.**

**V 1. časti žiadosti ZoZ uvedie, aké vzdelávanie požaduje, aká je jeho aktuálna profesia a aká je jeho cieľná profesia, ktorú plánuje vykonávať po absolvovaní požadovaného vzdelávania.**

Súčasťou žiadosti je **zdôvodnenie**, ktoré **zohráva podstatnú úlohu** pri posudzovaní oprávnenosti požadovaného vzdelávania **vo vzťahu k individuálnym potrebám ZoZ**, preto je potrebné v ňom čo najviac konkrétne a zrozumiteľne vysvetliť a popísať najmä:

- akým spôsobom absolvovanie vzdelávania pomôže ZoZ uplatniť/udržať sa na trhu práce, resp. lepšie sa prispôbiť zmenám na trhu práce a ako konkrétne by jeho pozíciu na trhu práce v súvislosti s cieľnou profesiou mohlo ohroziť, ak by požadované vzdelávanie neabsolvoval,
- prepojenie medzi požadovaným vzdelávaním a cieľnou profesiou ZoZ,
- prepojenie medzi cieľnou profesiou ZoZ a aktuálnou situáciou na trhu práce,
- konkrétne predpoklady, ktoré ZoZ má na výkon cieľnej profesie.

**Na doplnenie zdôvodnenia** sú určené nižšie uvedené **podporné dokumenty**. Konkrétny podporný dokument má poukazovať na **prepojenosť požadovaného vzdelávania s potrebami trhu práce:**

- **prepojenie s oblasťou nedostatkových profesií/digitalizácie a automatizácie/zeleného hospodárstva** má ZoZ **možnosť preukázať** dokumentom, ktorý môže byť priložený v tlačenej podobe, alebo je možné v žiadosti uviesť odkaz na príslušný webový portál,
- **prepojenie s profesiou, ktorá je aktuálne žiadaná na trhu práce** má ZoZ **povinnosť preukázať** prostredníctvom niektorého z nasledovných dokumentov:
  - **inzerát** (*musí byť priložený v tlačenej podobe a musí byť aktuálny k dátumu podania žiadosti; môže ísť o inzerát zverejnený v tlačенých médiách alebo na oficiálnych platformách s ponukou voľných pracovných miest, napr. [www.sluzbyzamestnanosti.gov.sk](http://www.sluzbyzamestnanosti.gov.sk), [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk), [www.kariera.sk](http://www.kariera.sk) a pod.*),
  - **prísľub od zamestnávateľa** na zamestnanie na pracovnej pozícii totožnej s cieľnou profesiou (*prísľub nemôže byť vyhotovený skôr ako 15 kalendárnych dní pred predložením žiadosti*),
  - **zoznam voľných pracovných miest** zverejnených úradom práce (*v zozname sa musí nachádzať cieľná profesia, na ktorej sa chce ZoZ uplatniť po absolvovaní vzdelávania*),
  - iný relevantný dokument preukazujúci možnosť uplatnenia sa na trhu práce.

V prípade záujmu o vzdelávanie v oblasti digitalizácie a automatizácie je odporúčanou prílohou žiadosti aj doklad o absolvovaní IT Fitness Testu.

Žiadosť obsahuje **čestné vyhlásenie** žiadateľa, v ktorom ZoZ okrem iného vyhlasuje, že:

**a) požadované vzdelávanie** zohľadňuje jeho individuálne potreby na zvýšenie predpokladov pre lepšie uplatnenie sa na trhu práce a v prípade, ak je zamestnancom, že toto vzdelávanie **nie je podmienené požiadavkou jeho terajšieho zamestnávateľa**,

a zároveň

**b) v tom istom období, v ktorom sa zúčastní požadovaného vzdelávania, sa nebude zúčastňovať na rovnakých alebo obdobných vzdelávacích aktivitách/opatreniach** v rámci iného projektu s finančnou podporou z verejných zdrojov (z Európskeho sociálneho fondu alebo iného finančného mechanizmu v rámci európskeho priestoru alebo štátneho rozpočtu SR) alebo na ktoré budú vyčlenené iné verejné prostriedky (napr. na základe individuálneho opatrenia na úrovni vlády).

**Povinnou prílohou** k 1. časti žiadosti, ktorú vyplňa ZoZ, je **vyhlásenie ZoZ o tom, či k dátumu podania žiadosti o príspevok na vzdelávanie ZoZ prevádzkuje/neprevádzkuje alebo vykonáva/nevykonáva samostatnú zárobkovú činnosť**.

**Podmienkou na poskytnutie príspevku na vzdelávanie** pre ZoZ v zmysle § 70 ods. 7 a 8 zákona o službách zamestnanosti je, že:

**a) má splnené daňové povinnosti** podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov,

**b) má splnené povinnosti odvodu** preddavku na poistné na verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,

**c) nebola mu uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania** v období dvoch rokov pred podaním žiadosti o príspevok,

**d) nemá voči úradu práce splatné finančné záväzky,**

**e) nie je v konkurze, likvidácii, nútenej správe alebo nemá určený splátkový kalendár** podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

**f) nemá evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov** vyplývajúce z pracovného pomeru.

V prípade záujmu poskytovateľa o zrealizovanie vzdelávania pre ZoZ, na požiadanie ZoZ **poskytovateľ vyplní 2. časť žiadosti**.

Ak bude vybrané vzdelávanie **profesijne orientované**, poskytovateľ bude akceptovaný, ak **má vydanú akreditáciu/osvedčenie/oprávnenie/registáciu** na vzdelávací program v zmysle legislatívy platnej na území Slovenskej republiky.

Ak bude vybrané vzdelávanie **orientované na prenositeľné kompetencie**, poskytovateľ bude akceptovaný, ak **má oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých, vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti alebo obdobných služieb, ktoré vzdelávanie dospelých zahŕňajú** vydané v zmysle osobitných predpisov platných na území Slovenskej republiky.

## **POVINNÉ PRÍLOHY K 2. ČASTI ŽIADOSTI**

Poskytovateľ je povinný k žiadosti priložiť:

– **akreditáciu/osvedčenie/oprávnenie/registáciu**, resp. zdroj (napr. webstránku a link), na ktorom je možné tento doklad overiť

*alebo*

**oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých, mimoškolskej vzdelávacej činnosti, obdobných služieb** zahŕňajúcich vzdelávanie dospelých (ak je to relevantné), resp. zdroj (napr. webstránku a link), na ktorom je možné tento doklad overiť,

– **cenový prieskum**

*alebo*

- vyjadrenie k nezrealizovaniu cenového prieskumu na predpísanom formulári,  
– profil absolventa vzdelávania.

### CENOVÝ PRIESKUM

Súčasťou posúdenia žiadosti úradom práce je, či konečná maximálna cena kurzovného, uvedená v žiadosti, je primeraná cena na trhu.

Na tento účel je povinnou prílohou žiadosti cenový prieskum, ktorý **nesmie byť starší ako 3 mesiace** a ktorý je potrebné:

- **vykonať oslovením 2 ďalších poskytovateľov vzdelávania**, ktorí realizujú rovnaké/obdobné vzdelávanie – pre účely zdokladovania takto vykonaného prieskumu, je potrebné predložiť komunikáciu s poskytovateľmi vzdelávania, ktorí boli oslovení *alebo*
- **preukázať informáciami z webových stránok 2 ďalších poskytovateľov vzdelávania**, ktorí realizujú rovnaké/obdobné vzdelávanie – pre účely zdokladovania takto vykonaného prieskumu je potrebné predložiť „print screeny“ predmetných webových stránok (môžu byť aj vrátane dokumentov stiahnutých z týchto webových stránok), ktoré budú jasne a zreteľne preukazovať cenu vzdelávania.

Podklady k cenovému prieskumu môže v prípade potreby poskytovateľovi dodať aj ZoZ.

Ak poskytovateľ k žiadosti nepriloží cenový prieskum, je povinný v písomnom vyjadrení jasne a zreteľne odôvodniť, prečo nie je možné požadovaný prieskum z objektívnych dôvodov vykonať.

**Vyjadrenie k nezrealizovaniu cenového prieskumu na preukázanie primeranosti ceny požadovaného vzdelávania** je potrebné predložiť na predpísanom formulári, ktorý je taktiež súčasťou súborov na stiahnutie. Túto alternatívu je možné využiť napríklad vtedy, ak ide o špecifické a jedinečné vzdelávanie, ktoré aktuálne nikto iný nerealizuje alebo vtedy, ak iný subjekt má vydanú akreditáciu na rovnaké/podobné vzdelávanie, ale poskytovateľ má vedomosť o tom, že už nevykonáva túto činnosť, prípadne z verejne dostupných zdrojov nie je možné získať potrebné informácie, kontaktné údaje sú neaktuálne/nefunkčné a pod.

**Konečnú maximálnu cenu kurzovného, ktorá je uvedená v žiadosti, nie je možné dodatočne navyšovať**, a to ani v prípade, ak sa poskytovateľ medziasom stane platcom DPH.

### PROFIL ABSOLVENTA VZDELÁVANIA

Profil absolventa vzdelávania musí obsahovať **popis vedomostí, zručností a schopností, ktoré účastník vzdelávania získa úspešným absolvovaním vzdelávacieho programu**. Tento dokument je jedným z podkladov, na základe ktorých úrad práce vyhodnocuje oprávnenosť požadovaného vzdelávania.

### POSUDZOVANIE ŽIADOSTI

Keďže na príspevok na vzdelávanie ZoZ (ďalej aj „príspevok“) nie je právny nárok, úrad práce **každú žiadosť posudzuje individuálne na základe posúdenia oprávnenosti** požadovaného vzdelávania vrátane posúdenia **hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti poskytnutia príspevku** na vzdelávanie.

Splnenie podmienok na preukázanie súladu s individuálnymi potrebami ZoZ a súladu s potrebami trhu práce **bude úrad práce vyhodnocovať** najmä na základe:

- ✓ **zdôvodnenia** žiadosti (vrátane podporného dokumentu, ak je to relevantné),
- ✓ **profilu absolventa** vzdelávania, ktorý predloží poskytovateľ vzdelávania,
- ✓ **verejne dostupných informačných zdrojov**.



V prípade potreby **môže úrad práce vyzvať ZoZ** na doplnenie informácií uvedených v žiadosti a jej zdôvodnení, resp. ho kvôli individuálnemu posúdeniu oprávnenosti požadovaného vzdelávania vyzvať **na poradenský rozhovor**.

**Ak bude ZoZ žiadosť zamietnutá, nie je vylúčené, aby si podal novú žiadosť**, za predpokladu, že sa medzičasom zmenili okolnosti, resp. že žiadosť bude obsahovať nové informácie, ktoré by mohli mať vplyv na jej schválenie.

#### **DOHODA O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU NA VZDELÁVANIE**

Ak úrad práce žiadosť **schváli**, uzatvorí so ZoZ **dohodu o poskytnutí príspevku na vzdelávanie ZoZ** (ďalej len „dohoda“). **Bez uzatvorenia dohody nie je možné príspevok ZoZ poskytnúť**. V dohode sú detailne špecifikované práva a povinnosti ZoZ a úradu práce pri poskytovaní príspevku.

Ako súčasť uzatvorenej dohody **úrad práce vystaví vzdelávací poukaz Nestrať prácu – vzdelávaj sa**, ktorý je ZoZ povinný predložiť poskytovateľovi vzdelávania najneskôr v deň začatia vzdelávania. V prípade, ak ho nepredloží, poskytovateľ je oprávnený si vzdelávací poukaz od ZoZ vyžiadať. **Vzdelávací poukaz je potvrdenie pre poskytovateľa, že úrad práce po úspešnom ukončení vzdelávania poskytne ZoZ príspevok na vzdelávanie, ktoré zrealizuje poskytovateľ**.

#### **OPRÁVNENÉ VÝDAVKY**

Za oprávnený výdavok sa považuje **príspevok na vzdelávanie ZoZ** v hodnote kurzovného.

**Príspevok môže byť uhradený maximálne vo výške uvedenej v dohode** uzatvorenej so ZoZ, a to **len v prípade úspešného ukončenia vzdelávania**.

Na uhradenie príspevku je potrebné, aby bol ZoZ vedený v evidencii ZoZ v období od podania žiadosti o poskytnutie príspevku do ukončenia realizácie vzdelávania a súčasne nebol počas tohto obdobia zaevidovaný ako UoZ. Okrem toho je na uhradenie príspevku potrebné predložiť úradu opätovne vyhlásenie ZoZ o tom, či k dátumu podania žiadosti o úhradu príspevku na vzdelávanie ZoZ **prevádzkuje/neprevádzkuje alebo vykonáva/nevykonáva samostatnú zárobkovú činnosť**. **ZoZ musí splňať podmienku § 70 ods. 7 písm. c) zákona o službách zamestnanosti o neporušení zákazu nelegálneho zamestnávania** v období dvoch rokov pred podaním žiadosti o úhradu príspevku.

Úrad práce uhradí príspevok, po splnení všetkých podmienok stanovených v dohode, **do 30 kalendárnych dní od doručenia žiadosti o úhradu príspevku**. Príspevok bude **uhradený poskytovateľovi v mene ZoZ**, pre ktorého zrealizoval vzdelávanie, **na základe uzatvorenej dohody a splnomocnenia**, ktoré na tento účel ZoZ vystaví.

Informácie k poskytovaniu príspevku na vzdelávanie ZoZ je možné získať priamo na úrade práce, resp. na webovej stránke [www.upsvr.gov.sk](http://www.upsvr.gov.sk).

**Úrady práce ani Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny nezodpovedajú za obsah informácií uvádzaných na iných verejne dostupných portáloch a zdrojoch.**